Заявители, являющиеся юридическими лицами, предоставляют:

1. основной документ, удостоверяющий личность, либо его надлежащим образом заверенную копию (для должностного лица, сведения о котором включаются в сертификат наряду с указанием наименования юридического лица);
2. страховое свидетельство государственного пенсионного страхования либо ее надлежащим образом заверенную копию (предоставляется в случае необходимости включения в сертификат данных СНИЛС);
3. учредительные документы либо их надлежащим образом заверенные копии, содержащие сведения о наименовании и месте нахождении юридического лица;
4. свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе либо ее надлежащим образом заверенную копию
5. свидетельство о государственной регистрации юридического лица или свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года, либо ее надлежащим образом заверенную копию;
6. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до момента обращения в Удостоверяющий центр, либо ее надлежащим образом заверенную копию;
7. документы или сведения (информация об официальном источнике опубликования и (или) общедоступных изданиях и информационных системах), подтверждающие полномочия лица, обращающегося за получением сертификата, действовать от имени юридического лица;
8. доверенность или иной документ, подтверждающий право заявителя действовать от имени других лиц (если заявитель действует от имени других лиц);
9. сведения, необходимые для направления в единую систему идентификации и аутентификации (далее также – ЕСИА) о лице, получающим сертификат, в объеме, необходимом для регистрации в ЕСИА;
10. иные документы, подтверждающие сведения, включаемые в сертификат и необходимые для использования электронной подписи в информационных системах.